



Asamblea General de Accionistas Reunión extraordinaria no presencial Interconexión Eléctrica S.A. E.S.P. 28 de octubre de 2026

A continuación, se presentan las instrucciones (el “Instructivo”) para la participación en la reunión extraordinaria no presencial de la Asamblea General de Accionistas (“Asamblea”) de Interconexión Eléctrica S.A. E.S.P. (la “Compañía”).

Asuntos generales

a. Modalidad de la reunión.

La reunión extraordinaria de Asamblea de la Compañía se realizará de manera no presencial de conformidad con lo establecido en el artículo 19 de la Ley 222 de 1995 y el Decreto 398 de 2020.

Invitamos a los accionistas a que tomen medidas para garantizar que cuentan con los medios necesarios para participar en la reunión, por ejemplo, el adecuado funcionamiento de su conexión a internet.

b. Forma de acceso a la reunión.

Para el efecto, como se indicó en la convocatoria, se habilitará el acceso a una sala virtual cuyo link estará disponible en nuestro sitio web www.isa.co en la sección **Nosotros > Gobierno Corporativo > Asamblea General Extraordinaria de Accionistas**, donde estarán disponibles dos accesos independientes: uno para los accionistas y otro para el público en general.

c. Proceso de registro necesario para participar en la reunión

Para acceder a la sala virtual, verificar su identidad, hacer sus intervenciones y ejercer el derecho de voto, los accionistas deberán realizar un proceso de **registro**, cuyas instrucciones se encuentran en el Capítulo I del presente documento.

d. Plazo para realizar el registro.

El registro estará habilitado a partir del **día 14 de octubre a las 8:00 a.m., hora Colombia, hasta el día 27 de octubre de 2026 a las 12:00 del mediodía, hora Colombia.**

e. Personas autorizadas.

El acceso se dará sólo a los accionistas, a sus apoderados y al personal de la administración que se requiera que intervenga en el desarrollo de la reunión.

f. Manejo de datos personales.

- En atención a lo dispuesto en el artículo 19 de la Ley 222 de 1995, la reunión será grabada, para tal fin los accionistas deberán otorgar la autorización para el tratamiento de sus datos personales al momento de su registro (el sistema brindará la opción para otorgar la referida autorización). Adicionalmente, al tratarse de un hecho noticioso la Compañía podrá capturar directamente o a través de terceros, imágenes y videos que podrían ser divulgadas a través de cualquier medio.
- Una vez el participante ingrese sus datos, le solicitaremos autorización para utilizar sus datos personales con el fin de permitir gestionar su registro a la reunión, otorgarle acceso a la plataforma, computar los votos, grabar la reunión y en general realizar las gestiones necesarias con el fin de procurar el adecuado desarrollo de la Asamblea General de Accionistas, en consideración a la normativa aplicable vigente. Esta autorización comprenderá la posibilidad para que la Compañía pueda comunicar sus datos personales de forma segura y confidencial a terceros encargados, por ejemplo, a los proveedores que soportarán la realización de la reunión, incluyendo al proveedor de la plataforma virtual. Dicha autorización es requisito indispensable para que Compañía pueda recolectar sus datos y permitir su participación en la reunión.

g. Intervenciones.

Con el fin de facilitar el desarrollo ordenado de la Asamblea, los accionistas o apoderados que deseen intervenir deberán inscribirse, de acuerdo con las instrucciones que se impartan al momento de la instalación de la reunión, a través del chat que estará habilitado en la plataforma dispuesta para la Asamblea. Los accionistas o apoderados podrán remitir sus intervenciones por escrito a través del chat o indicar si desean intervenir a viva voz.

Las intervenciones se realizarán previamente a la votación del respectivo punto del orden del día. El Presidente de la Asamblea establecerá el orden de las intervenciones.

Para poder participar, los Accionistas deberán identificarse previamente a través del chat y seguir las instrucciones.

Al momento de que el Presidente de la reunión les otorgue la palabra a los accionistas o apoderados que deseen intervenir a viva voz, se identificarán con su nombre completo y, de ser el caso, el de la persona a quien representan.

Las intervenciones de los accionistas estarán limitadas a tres (3) minutos, término que podrá ampliarse hasta seis (6) minutos en total a juicio del Presidente de la Asamblea. Ningún accionista o apoderado podrá intervenir más de dos (2) veces sobre el mismo tema.

h. Orden del día de la Asamblea.

Por tratarse de una reunión extraordinaria, solo podrán considerarse los asuntos específicos previstos en el orden del día de la convocatoria salvo que, una vez agotado el orden del día, la Asamblea mediante la mayoría de los votos presentes decida considerar temas adicionales.

i. Otorgamiento de poderes.

Los accionistas que no pudieren asistir personalmente a la Asamblea podrán hacerse representar mediante poder otorgado por escrito, de acuerdo con las instrucciones del [Capítulo I](#) del presente documento.

j. Verificación de identidad de los accionistas

La identidad de los asistentes se verificará de la siguiente manera:

- Mediante la validación de los datos suministrados por los accionistas en el registro a la reunión y la información contenida en el libro de registro de accionistas y los documentos enviados en el caso de apoderados o representantes legales.
- Mediante la validación de la identidad de los accionistas o sus apoderados al momento de ingresar a la plataforma virtual, a través del código de acceso que les fue suministrado, el cual es personal e intransferible.

k. Asistencia técnica.

Los accionistas y apoderados que requieran asistencia técnica para el proceso de registro podrán solicitar apoyo a través del ícono de ayuda ubicado en la página de registro.

l. Ingreso a la Asamblea

Los accionistas podrán acceder a la Asamblea desde las 9:30 a.m.

El link de la reunión estará disponible en la página www.isa.co, sección **Nosotros > Gobierno Corporativo > Asamblea General Extraordinaria de Accionistas** y se le enviará a los accionistas y apoderados debidamente registrados el día anterior a la reunión.

El ingreso a la sala virtual se realiza conforme al paso a paso indicado en el [Capítulo II. Ingreso a la Asamblea](#).

m. Votaciones

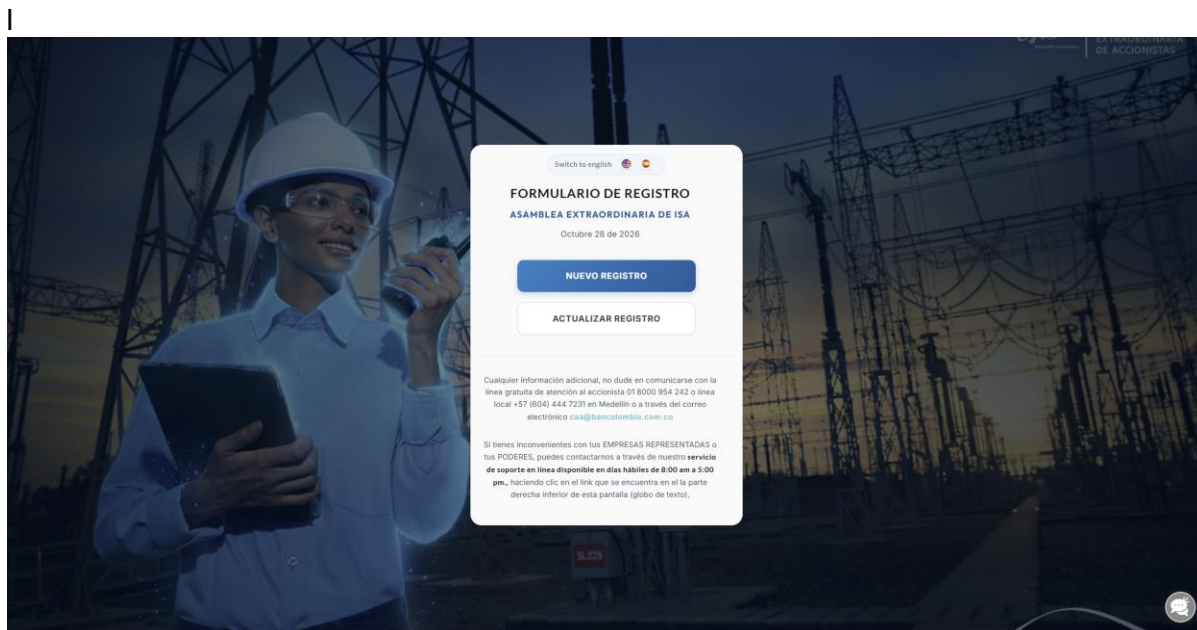
Las votaciones se realizarán en la plataforma electrónica, siguiendo el procedimiento indicado en el [Capítulo III. Votaciones](#).

Capítulo I - Registro

Los accionistas de la Compañía interesados en participar en la Asamblea deberán realizar un registro a la reunión, conforme a las instrucciones que a continuación se exponen.

1. ¿Cómo realizar el registro?

Los accionistas deberán acceder al formulario de registro a través de nuestro sitio web www.isa.co, sección **Nosotros > Gobierno Corporativo > Asamblea General Extraordinaria de Accionistas**.



Nuevo Registro: Para registrar su participación en la Asamblea

Actualizar Registro: Si ya estaba registrado y desea verificar su registro o representar a otro accionista

Para el nuevo registro:

1.1 Si el accionista es una **persona natural y va a asistir por sí misma** (es decir, no lo hará a través de un apoderado), al ingresar al formulario de registro deberá diligenciar los siguientes campos:

- (i) Tipo de documento de identificación (cédula de ciudadanía, cédula de extranjería o pasaporte).
- (ii) Número de identificación.
- (iii) Nombre.
- (iv) Apellidos.
- (v) Correo electrónico (debe corresponder al correo del accionista con el fin de garantizar que sea éste quien reciba la información de acceso).

- (vi) Número de celular (debe corresponder al celular del accionista con el fin de garantizar que sea éste quien reciba la información de acceso).

The image shows a digital registration form for the ISA Extraordinary General Assembly. The form is titled "REGISTRO DE PARTICIPANTE EN LA ASAMBLEA" and "PASO 1: DATOS BÁSICOS DEL PARTICIPANTE". It includes fields for identification type, identification number, names, surnames, email, and cell phone number. A checkbox for data processing authorization is also present. The form is overlaid on a background image of a worker in a hard hat and safety glasses holding a tablet, with power lines in the background.

Switch to english  

REGISTRO DE PARTICIPANTE EN LA ASAMBLEA
PASO 1: DATOS BÁSICOS DEL PARTICIPANTE

TIPO DE IDENTIFICACIÓN*

NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN*

NOMBRES*

APELLIDOS*

CORREO ELECTRÓNICO*

CELULAR*

☐ Autorizo el tratamiento de datos personales a ISA con la finalidad que pueda cumplir con sus obligaciones derivadas de mi calidad de accionista, obtener los registros de mis datos durante las transmisiones de la prueba y para contactarme para los fines de recibir información relativa a la Empresa y los demás fines señalados en la política de tratamiento de datos personales que se encuentra disponible en el siguiente [link](#)

Tras haber diligenciado los anteriores campos y autorizar el tratamiento de sus datos, se deberá continuar con la siguiente ventana haciendo clic en el botón denominado **Continuar**.

☒ Autorizo el tratamiento de datos personales a ISA con la finalidad que pueda cumplir con sus obligaciones derivadas de mi calidad de accionista, obtener los registros de mis datos durante las transmisión de la prueba y para contactarme para los fines de recibir información relativa a la Empresa y los demás fines señalados en la política de tratamiento de datos personales que se encuentra disponible en el siguiente [link](#)

REGRESAR **CONTINUAR**

A continuación, si el número de cédula está dentro de la base de datos de accionistas, el sistema le mostrará la información, solamente deberá seleccionar en **Tipo de representación, En nombre propio**.

Accionista que representará actualmente en la ASAMBLEA

Identificación / NIT*
12345678

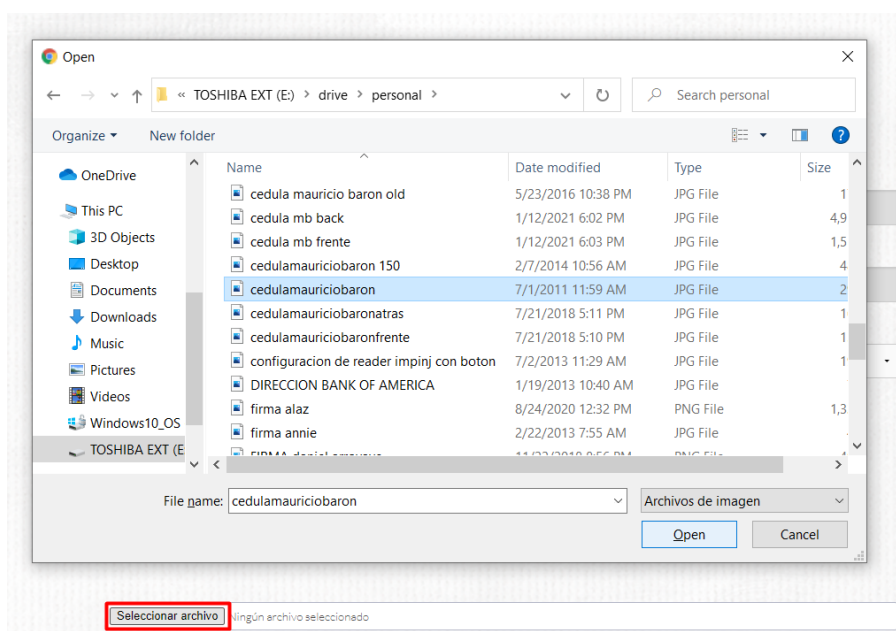
Nombre / Razón social*
ACCIONISTA NUEVO

Tipo de representación*
En nombre propio
Seleccione una opción...
En nombre propio
A continuación se indican todos los documentos de soporte requeridos por ISA para validar su registro. Por favor lea detenidamente cada uno de los documentos que se le solicitan.

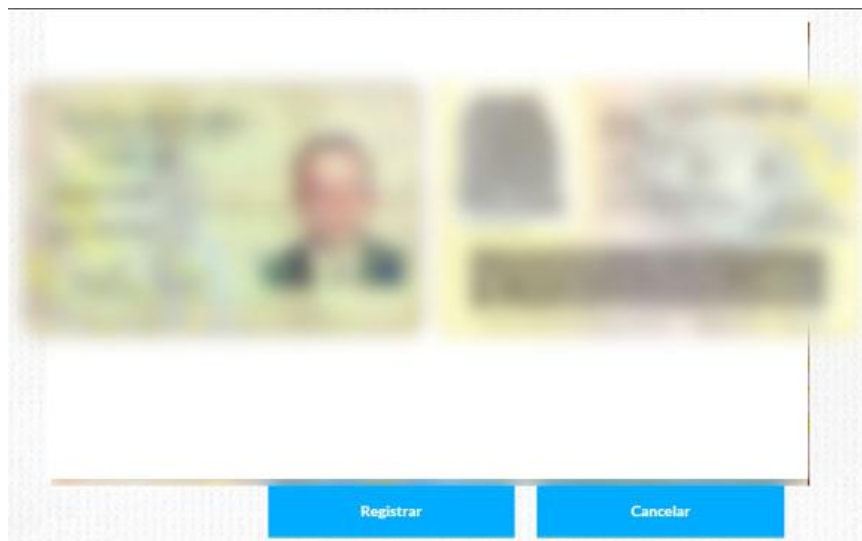
Adjuntar copia de su documento de identificación
Se pueden utilizar archivos de tipo PDF, DOC o JPG. El archivo no puede exceder los 8 MB de tamaño.

Examinar... No se ha seleccionado ningún archivo.

A continuación, el accionista deberá adjuntar una copia de su documento de identificación (cédula de ciudadanía, cédula de extranjería o pasaporte) por ambas caras, cuyo formato deberá ser PDF, DOC o JPG y cuyo tamaño no podrá exceder los 8MB. Para esto debe hacer clic en el botón **Seleccionar archivo** desde donde podrá seleccionar el documento y hacer clic en el botón **ABRIR**.



Inmediatamente el sistema mostrará un preview de la imagen del documento, para terminar el proceso debe hacer clic en el botón denominado **Registrar**.



Luego el sistema mostrará que el proceso se ha realizado satisfactoriamente indicando en un cuadro el nombre del accionista y su identificación.

Registro de participante en la asamblea

Su registro de representación fue exitoso

Verifique que los datos ingresados se encuentren correctos. Si usted es un apoderado de varios accionistas, para registrar otro haga clic en "representar a otro accionista", si no, haga clic en "Finalizar".

Una vez diligenciados los datos y tras haber adjuntado la copia de los documentos requeridos, el señor accionista recibirá automáticamente la confirmación de registro en el correo electrónico inscrito. De observarse alguna inconsistencia en la información proporcionada en el registro, dentro de los tres (3) días hábiles siguientes la Compañía se lo notificará al correo electrónico o al celular inscritos, con el fin de que pueda subsanarla. La fecha límite para subsanar las inconsistencias identificados será el 27 de Octubre a las 08:00 p.m.

Dentro de las veinticuatro (24) horas anteriores a la Asamblea, el señor accionista o su representante legal o apoderado, según sea el caso, recibirá al correo y celular inscritos, el enlace de acceso a la sala virtual de la Asamblea Extraordinaria ISA 2026

DESCARGA AQUÍ MODELOS DE PODERES

[Modelo Poder Persona Jurídica](#) [Modelo Poder Persona Natural](#)

Accionistas registrados: 1

C.C. / NIT	NOMBRE / RAZÓN SOCIAL	ROL	ESTADO	DOCUMENTO	ACCIONES
765677777	EMPRESA PRUEBA NOMBRE PROPIO	En Nombre propio	PENDIENTE		

REPRESENTAR / APODERAR A OTRO ACCIONISTA FINALIZAR

Cualquier información adicional, no dude en comunicarse con la línea gratuita de atención al accionista 018000115000 o línea local 444 25 55 en Medellín o a través del correo electrónico accionesis@isa.com.co de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 6:00 p.m. donde estarán atentos a resolver las inquietudes que puedan presentarse.

Si el accionista desea representar a otro accionista puede hacerlo utilizando el botón **Representar / Apoderar a otro accionista**, o para terminar el proceso debe hacer clic sobre el botón **Finalizar**.

1.2 Si el accionista es una **persona jurídica y va a asistir alguno de sus representantes legales** (es decir, no lo hará a través de un apoderado), al ingresar al formulario de registro deberá diligenciar los siguientes campos:

- (i) Nombre completo y apellidos del representante legal.
- (ii) Tipo de documento de identificación (cédula de ciudadanía, cédula de extranjería o pasaporte) del representante legal.
- (iii) Número de identificación del representante legal.
- (iv) Correo electrónico (debe corresponder al correo del representante legal del accionista que asistirá a la reunión, con el fin de garantizar que sea este quien reciba la información de acceso).
- (v) Número de celular (debe corresponder al celular del representante legal del accionista que asistirá a la reunión, con el fin de garantizar que sea este quien reciba la información de acceso).

Switch to english

REGISTRO DE PARTICIPANTE EN LA ASAMBLEA
PASO 1: DATOS BÁSICOS DEL PARTICIPANTE

TIPO DE IDENTIFICACIÓN*
Seleccione una opción...

NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN*
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN

NOMBRES*
NOMBRES

APELLIDOS*
APELLIDOS

CORREO ELECTRÓNICO*
CORREO ELECTRÓNICO

CELULAR*
CELULAR

☐ Autorizo el tratamiento de datos personales a ISA con la finalidad que pueda cumplir con sus obligaciones derivadas de mi calidad de accionista, obtener los registros de mis datos durante las transmisiones de la prueba y para contactarme para los fines de recibir información relativa a la Empresa y los demás fines señalados en la política de tratamiento de datos personales que se encuentra disponible en el siguiente [link](#).

REGRESAR CONTINUAR

Tras haber diligenciado los anteriores campos y autorizar el tratamiento de sus datos, deberá continuar con la siguiente ventana haciendo clic en el botón denominado **Continuar**.

☒ Autorizo el tratamiento de datos personales a ISA con la finalidad que pueda cumplir con sus obligaciones derivadas de mi calidad de accionista, obtener los registros de mis datos durante las transmisiones de la prueba y para contactarme para los fines de recibir información relativa a la Empresa y los demás fines señalados en la política de tratamiento de datos personales que se encuentra disponible en el siguiente [link](#).

REGRESAR CONTINUAR

A continuación, el accionista deberá ingresar el nombre completo o número de identificación para que pueda buscarse en el listado que se desplegará y dar clic en el botón denominado **Seleccionar**.

PASO 2. BUSQUE AL ACCIONISTA QUE DESEA REPRESENTAR/APODERAR

Búsqueda del accionista

Criterio de búsqueda:*

Selección por No. De identificación o NIT

Identificación / NIT*

INGRESE NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN O NIT

SELECCIONAR

En la siguiente ventana, deberá verificar que la información esté correcta y seleccionar la opción “**Representante Legal**”.

Tipo de representación*

Representante legal

A continuación se indican todos los documentos de soporte requeridos por ISA para validar su registro. Por favor lea detenidamente cada uno de los documentos que se le solicitan.

Adicionalmente, el representante legal deberá adjuntar:

- (i) Copia del certificado de existencia y representación legal de la sociedad que representa, con una vigencia no superior a 3 meses.
- (ii) Copia del documento de identificación del representante legal (cédula de ciudadanía, cédula de extranjería o pasaporte), por ambas caras.

Ambos documentos deberán adjuntarse en formato PDF, DOC o JPG y su tamaño no podrá exceder los 8MB. Para esto debe hacer clic en el botón **Seleccionar archivo** desde donde podrá seleccionar el documento en la ruta guardada en su computador.

Tipo de representación*

Representante legal

A continuación se indican todos los documentos de soporte requeridos por ISA para validar su registro. Por favor lea detenidamente cada uno de los documentos que se le solicitan.

Adjuntar copia del certificado de existencia y representación legal de la sociedad que representa, cuya fecha no deberá ser anterior al 24 de enero de 2026.

Se pueden utilizar archivos de tipo PDF, DOC o JPG. El archivo no puede exceder los 8 MB de tamaño

Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado

Adjuntar copia del documento de identificación del representante legal

Se pueden utilizar archivos de tipo PDF, DOC o JPG. El archivo no puede exceder los 8 MB de tamaño

Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado

REGISTRAR **CANCELAR**

A continuación, deberá verificarse la información registrada y finalizar el registro haciendo clic en el botón denominado **Registrar**.

Luego el sistema mostrará que el proceso se ha realizado satisfactoriamente indicando en un cuadro el nombre del accionista y su identificación.

Registro de participante en la asamblea

Su registro de representación fue exitoso

Verifique que los datos ingresados se encuentren correctos. Si usted es un apoderado de varios accionistas, para registrar otro haga clic en "representar a otro accionista", si no, haga clic en "Finalizar".

Una vez diligenciados los datos y tras haber adjuntado la copia de los documentos requeridos, el señor accionista recibirá automáticamente la confirmación de registro en el correo electrónico inscrito. De observarse alguna inconsistencia en la información proporcionada en el registro, dentro de los tres (3) días hábiles siguientes la Compañía se lo notificará al correo electrónico o al celular inscritos, con el fin de que pueda subsanarla. La fecha límite para subsanar las inconsistencias identificadas será el 27 de Octubre a las 06:00 p.m.

Dentro de las veinticuatro (24) horas anteriores a la Asamblea, el señor accionista o su representante legal o apoderado, según sea el caso, recibirá al correo y celular inscritos, el enlace de acceso a la sala virtual de la Asamblea Extraordinaria ISA 2026

DESCARGA AQUÍ MODELOS DE PODERES

[Modelo Poder Persona Juridica](#)
[Modelo Poder Persona Natural](#)

Accionistas registrados: 1

C.C. / NIT	NOMBRE / RAZÓN SOCIAL	ROL	ESTADO	DOCUMENTO	ACCIONES
123456789	EMPRESA PRUEBA	Representante legal	PENDIENTE		

REPRESENTAR / APODERAR A OTRO ACCIONISTA

FINALIZAR

Cualquier información adicional, no dude en comunicarse con la línea gratuita de atención al accionista 018000115000 o línea local 444 25 55 en Medellín o a través del correo electrónico accionesis@isa.com.co de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 6:00 p.m. donde estarán atentos a resolver las inquietudes que puedan presentarse.

1.3 Si el accionista es una **persona natural que va a asistir a la Asamblea a través de un apoderado**, al ingresar al formulario de registro, se deberán diligenciar los siguientes campos con la información del apoderado:

- (i) Nombre completo y apellidos del apoderado.
- (ii) Tipo de documento de identificación (cédula de ciudadanía, cédula de extranjería o pasaporte) del apoderado.
- (iii) Número de identificación del apoderado.
- (iv) Correo electrónico (debe corresponder al correo del apoderado con el fin de garantizar que sea este quien reciba la información de acceso).
- (v) Número de celular (debe corresponder al correo del apoderado con el fin de garantizar que sea este quien reciba la información de acceso).

The screenshot shows a web form titled "REGISTRO DE PARTICIPANTE EN LA ASAMBLEA" with the subtitle "PASO 1: DATOS BÁSICOS DEL PARTICIPANTE". At the top, there is a language switcher for "Switch to english" and "es". The form contains several input fields: "TIPO DE IDENTIFICACIÓN*" with a dropdown menu, "NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN*" with a text field labeled "NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN", "NOMBRES*" with a text field labeled "NOMBRES", "APELLIDOS*" with a text field labeled "APELLIDOS", "CORREO ELECTRÓNICO*" with a text field labeled "CORREO ELECTRÓNICO", and "CELULAR*" with a text field labeled "CELULAR". Below these fields is a checkbox for authorizing data processing, with a detailed text block explaining the purpose and a "link" for the privacy policy. At the bottom are two buttons: "REGRESAR" and "CONTINUAR". The background of the form is a blurred image of a person in a hard hat and safety glasses holding a tablet, standing in front of electrical infrastructure.

Tras haber diligenciado los anteriores campos y autorizar el tratamiento de sus datos, deberá continuar a la siguiente ventana haciendo clic en el botón denominado **Continuar**.

This screenshot shows a close-up of the authorization section of the form. It features a checked checkbox followed by the text: "Autorizo el tratamiento de datos personales a ISA con la finalidad que pueda cumplir con sus obligaciones derivadas de mi calidad de accionista, obtener los registros de mis datos durante las transmisión de la prueba y para contactarme para los fines de recibir información relativa a la Empresa y los demás fines señalados en la política de tratamiento de datos personales que se encuentra disponible en el siguiente [link](#)". Below this text are two buttons: "REGRESAR" and "CONTINUAR".

A continuación, deberá ingresar nombre completo o número de identificación del accionista que va a representar para buscarlo en el listado que se desplegará y dar clic en el botón denominado **Seleccionar**.

PASO 2. BUSQUE AL ACCIONISTA QUE DESEA REPRESENTAR/APODERAR

Búsqueda del accionista

Criterio de búsqueda:*

Selección por No. De identificación o NIT

Identificación / NIT*

INGRESE NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN O NIT

SELECCIONAR

En la siguiente ventana, se deberá verificar que la información esté correcta y seleccionar la opción **“Apoderado”**.

Tipo de representación*

Selecciona una opción...

Selecciona una opción...

Representante legal

Apoderado

A continuación, se deberá adjuntar:

- (i) Copia del poder debidamente firmado por el accionista.
- (ii) Copia del documento de identificación del accionista (cédula de ciudadanía, cédula de extranjería o pasaporte), por ambas caras.
- (iii) Copia del documento de identificación del apoderado (cédula de ciudadanía, cédula de extranjería o pasaporte), por ambas caras.
- (iv) En el evento en que el accionista sea un menor de edad, se deberá adjuntar igualmente una copia del Registro Civil de Nacimiento.

Ambos documentos deberán adjuntarse en formato PDF, DOC o JPG y su tamaño no podrá exceder los 8MB. Para esto debe hacer clic en el botón **Seleccionar archivo** desde donde podrá seleccionar el documento y hacer clic en el botón **ABRIR**.

Instructivo Asamblea General de Accionistas

Reunión extraordinaria no presencial Interconexión Eléctrica S.A. E.S.P.

28 de octubre de 2026

Tipo de representación*

Apoderado

A continuación se indican todos los documentos de soporte requeridos por ISA para validar su registro. Por favor lea detenidamente cada uno de los documentos que se le solicitan.

A continuación adjuntar copia del poder debidamente firmado por el accionista.

Se pueden utilizar archivos de tipo PDF, DOC o JPG. El archivo no puede exceder los 8 MB de tamaño

Seleccionar archivo

Ningún archivo seleccionado

Si su poderdante es accionista persona natural: Adjuntar copia del documento de identificación del accionista (por ambas caras).

Si su poderdante es accionista persona jurídica: Adjuntar copia del certificado de existencia y representación legal de la sociedad que representa.

Se pueden utilizar archivos de tipo PDF, DOC o JPG. El archivo no puede exceder los 8 MB de tamaño

Seleccionar archivo

Ningún archivo seleccionado

Si su poderdante es accionista persona natural: Adjuntar copia del documento de identificación del apoderado.

Si su poderdante es accionista persona jurídica: Adjuntar copia del documento de identificación del representante legal.

Se pueden utilizar archivos de tipo PDF, DOC o JPG. El archivo no puede exceder los 8 MB de tamaño

Seleccionar archivo

Ningún archivo seleccionado

REGISTRAR

CANCELAR

A continuación, deberá verificarse la información registrada y finalizar el registro haciendo clic en el botón denominado **Registrar**.

Luego el sistema mostrará que el proceso se ha realizado satisfactoriamente indicando en un cuadro el nombre del accionista y su identificación.

Registro de participante en la asamblea

Su registro de representación fue exitoso

Verifique que los datos ingresados se encuentren correctos. Si usted es un apoderado de varios accionistas, para registrar otro haga clic en "representar a otro accionista", si no, haga clic en "Finalizar".

Una vez diligenciados los datos y tras haber adjuntado la copia de los documentos requeridos, el señor accionista recibirá automáticamente la confirmación de registro en el correo electrónico inscrito. De observarse alguna inconsistencia en la información proporcionada en el registro, dentro de los tres (3) días hábiles siguientes la Compañía se lo notificará al correo electrónico o al celular inscritos, con el fin de que pueda subsanarla. La fecha límite para subsanar las inconsistencias identificadas será el 27 de Octubre a las 08:00 p.m.

Dentro de las veinticuatro (24) horas anteriores a la Asamblea, el señor accionista o su representante legal o apoderado, según sea el caso, recibirá al correo y celular inscritos, el enlace de acceso a la sala virtual de la Asamblea Extraordinaria ISA 2026

DESCARGA AQUÍ MODELOS DE PODERES

Modelo Poder Persona Jurídica

Modelo Poder Persona Natural

Accionistas registrados: 1

C.C. / NIT	NOMBRE / RAZÓN SOCIAL	ROL	ESTADO	DOCUMENTO	ACCIONES
8001287358	EMPRESA DE PRUEBAS	Apoderado	PENDIENTE		

REPRESENTAR / APODERAR A OTRO ACCIONISTA

FINALIZAR

Cualquier información adicional, no dude en comunicarse con la línea gratuita de atención al accionista 018000115000 o línea local 444 25 55 en Medellín o a través del correo electrónico accionesisa@isa.com.co de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 6:00 p.m., donde estarán atentos a resolver las inquietudes que puedan presentarse.

1.4 Si el accionista es una **persona jurídica que va a asistir a la Asamblea a través de un apoderado**, al ingresar al formulario de registro, se deberán diligenciar los siguientes campos con la información del apoderado:

- Nombre completo y apellidos del apoderado.
- Tipo de documento de identificación (cédula de ciudadanía, cédula de extranjería o pasaporte) del apoderado.
- Número de identificación del apoderado.
- Correo electrónico (debe corresponder al correo del apoderado con el fin de garantizar que sea este quien reciba la información de acceso).
- Número de celular (debe corresponder al celular del apoderado con el fin de garantizar que sea este quien reciba la información de acceso).

The screenshot shows a web form titled 'REGISTRO DE PARTICIPANTE EN LA ASAMBLEA' with a sub-header 'PASO 1: DATOS BÁSICOS DEL PARTICIPANTE'. The form is overlaid on a background image of a person in a hard hat and safety glasses holding a tablet. The form fields include: 'TIPO DE IDENTIFICACIÓN*' (dropdown), 'NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN*' (text field), 'NOMBRES*' (text field), 'APELLIDOS*' (text field), 'CORREO ELECTRÓNICO*' (text field), and 'CELULAR*' (text field). There is a checkbox for authorizing data treatment, followed by a paragraph of terms and conditions and a 'link'. At the bottom are 'REGRESAR' and 'CONTINUAR' buttons.

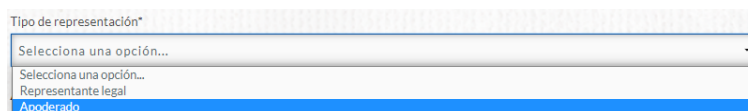
Tras haber diligenciado los anteriores campos y autorizar el tratamiento de sus datos, se deberá continuar con la siguiente ventana haciendo clic en el botón denominado **Continuar**.

This screenshot shows a confirmation step with a checked checkbox and the text: 'Autorizo el tratamiento de datos personales a ISA con la finalidad que pueda cumplir con sus obligaciones derivadas de mi calidad de accionista, obtener los registros de mis datos durante las transmisión de la prueba y para contactarme para los fines de recibir información relativa a la Empresa y los demás fines señalados en la política de tratamiento de datos personales que se encuentra disponible en el siguiente [link](#)'. Below the text are 'REGRESAR' and 'CONTINUAR' buttons.

A continuación, deberá ingresar el nombre completo o número de identificación de la persona jurídica o accionista que se va a representar para buscarlo en el listado que se desplegará y dar clic en el botón denominado **Seleccionar**

The screenshot shows 'Paso 2. Busque al accionista que desea Representar/Apoderar'. It includes a 'Búsqueda del accionista:' label, a 'Criterio de búsqueda:*' dropdown menu (with 'Busqueda del accionista' selected), and a text field labeled 'Nombre / Razón social*' with the placeholder 'INGRESE NOMBRE O RAZÓN SOCIA'. A 'Seleccionar' button is at the bottom.

En la siguiente ventana, se deberá verificar que la información esté correcta y seleccionar la opción “**Apoderado**”.



Tipo de representación*

Selecciona una opción...

Representante legal

Apoderado

Adicionalmente, se deberá adjuntar:

- (i) Copia del poder debidamente firmado por el representante legal de la respectiva persona jurídica.
- (ii) Copia del certificado de existencia y representación legal de la sociedad que representa, con una vigencia no superior a 3 meses.
- (iii) Copia del documento de identificación del representante legal (cédula de ciudadanía, cédula de extranjería o pasaporte), por ambas caras.
- (iv) Copia del documento de identificación del apoderado (cédula de ciudadanía, cédula de extranjería o pasaporte), por ambas caras.

Ambos documentos deberán adjuntarse en formato PDF, DOC o JPG y su tamaño no podrá exceder los 8MB. Para esto debe hacer clic en el botón **Seleccionar archivo** desde donde podrá seleccionar el documento y hacer clic en el botón **ABRIR**.

Tipo de representación*

Apoderado

A continuación se indican todos los documentos de soporte requeridos por ISA para validar su registro. Por favor lea detenidamente cada uno de los documentos que se le solicitan.

A continuación adjuntar copia del poder debidamente firmado por el accionista.

Se pueden utilizar archivos de tipo PDF, DOC o JPG. El archivo no puede exceder los 8 MB de tamaño

Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado

Si su poderdante es accionista persona natural: Adjuntar copia del documento de identificación del accionista (por ambas caras).

Si su poderdante es accionista persona jurídica: Adjuntar copia del certificado de existencia y representación legal de la sociedad que representa.

Se pueden utilizar archivos de tipo PDF, DOC o JPG. El archivo no puede exceder los 8 MB de tamaño

Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado

Si su poderdante es accionista persona natural: Adjuntar copia del documento de identificación del apoderado.

Si su poderdante es accionista persona jurídica: Adjuntar copia del documento de identificación del representante legal.

Se pueden utilizar archivos de tipo PDF, DOC o JPG. El archivo no puede exceder los 8 MB de tamaño

Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado

REGISTRAR **CANCELAR**

A continuación, deberá verificarse la información registrada y finalizar el registro haciendo clic en el botón denominado **Registrar**.

Luego el sistema mostrará que el proceso se ha realizado satisfactoriamente indicando en un cuadro el nombre del accionista y su identificación.

Registro de participante en la asamblea

Su registro de representación fue exitoso

Verifique que los datos ingresados se encuentren correctos. Si usted es un apoderado de varios accionistas, para registrar otro haga clic en "representar a otro accionista", si no, haga clic en "Finalizar".

Una vez diligenciados los datos y tras haber adjuntado la copia de los documentos requeridos, el señor accionista recibirá automáticamente la confirmación de registro en el correo electrónico inscrito. De observarse alguna inconsistencia en la información proporcionada en el registro, dentro de los tres (3) días hábiles siguientes la Compañía se lo notificará al correo electrónico o al celular inscritos, con el fin de que pueda subsanarla. La fecha límite para subsanar las inconsistencias identificadas será el 27 de Octubre a las 06:00 p.m.

Dentro de las veinticuatro (24) horas anteriores a la Asamblea, el señor accionista o su representante legal o apoderado, según sea el caso, recibirá al correo y celular inscritos, el enlace de acceso a la sala virtual de la Asamblea Extraordinaria ISA 2026

DESCARGA AQUÍ MODELOS DE PODERES

[Modelo Poder Persona Jurídica](#) [Modelo Poder Persona Natural](#)

Accionistas registrados: 1

C.C. / NIT	NOMBRE / RAZÓN SOCIAL	ROL	ESTADO	DOCUMENTO	ACCIONES
8001287358	EMPRESA PRUEBA APODERADO	Apoderado	PENDIENTE		

[REPRESENTAR / APODERAR A OTRO ACCIONISTA](#) [FINALIZAR](#)

Cualquier información adicional, no dude en comunicarse con la línea gratuita de atención al accionista 018000115000 o línea local 444 25 55 en Medellín o a través del correo electrónico accionesis@isa.com.co de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 6:00 p.m. donde estarán atentos a resolver las inquietudes que puedan presentarse.

2.

¿Cuál es el plazo para realizar el registro?

El registro estará habilitado a partir del miércoles **14 de octubre de 2026 a las 8:00 a.m., hora Colombia**, hasta el **27 de octubre de 2026 a las 12:00 del mediodía, hora Colombia**.

3. Confirmación de registro

Una vez diligenciados los datos y tras haber adjuntado los documentos enunciados, el accionista recibirá automáticamente la confirmación de registro en el correo electrónico inscrito. Se recomienda verificar el buzón de correo no deseado (spam) en caso de no recibir el correo electrónico de confirmación, y si una vez realizada dicha verificación no se encuentra el referido correo de confirmación, puede solicitar soporte técnico en el globo de texto disponible en el formulario de registro, en días hábiles entre las 8:00 am y las 5:00 pm.

De no observarse ninguna inconsistencia en la información proporcionada en el registro, dentro de las veinticuatro (24) horas anteriores a la Asamblea, el accionista o su representante legal o apoderado, según sea el caso, recibirá al correo y celular inscritos, el enlace de acceso a la sala virtual.

De observarse alguna inconsistencia en la información suministrada durante el proceso de registro, la Compañía o Deceval, entidad encargada de apoyar el registro de la Asamblea, lo notificará dentro de los tres (3) días hábiles siguientes al correo electrónico registrado y, de ser necesario, al número de celular informado, con el fin de que esta pueda ser subsanada.

Las inconsistencias detectadas deberán corregirse a más tardar el **27 de octubre de 2026 a las 3:00 p. m.**, siguiendo las instrucciones contenidas en el **correo electrónico de notificación de inconsistencias** que haya sido enviado al correo electrónico registrado por el accionista o su apoderado.

CAPÍTULO II. INGRESO A LA ASAMBLEA

Paso a Paso Ingreso Asamblea General Extraordinaria de Accionistas ISA

 ASAMBLEA
EXTRAORDINARIA
DE ACCIONISTAS

**Asamblea General Extraordinaria de
Accionistas ISA**

✉ Email prueba@eys.com.co

🆔 Identificación *****

INGRESAR



ASAMBLEA
EXTRAORDINARIA
DE ACCIONISTAS

Paso 1:

Debe digitar su email e identificación registrada, y debe hacer clic en el botón **INGRESAR**



ASAMBLEA
EXTRAORDINARIA
DE ACCIONISTAS



**Asamblea General Extraordinaria de
Accionistas ISA**

Ingresa el código enviado a su celular o email

🔒 Código *****

VERIFICAR

Para solicitar otro código debe esperar 39 Segundos



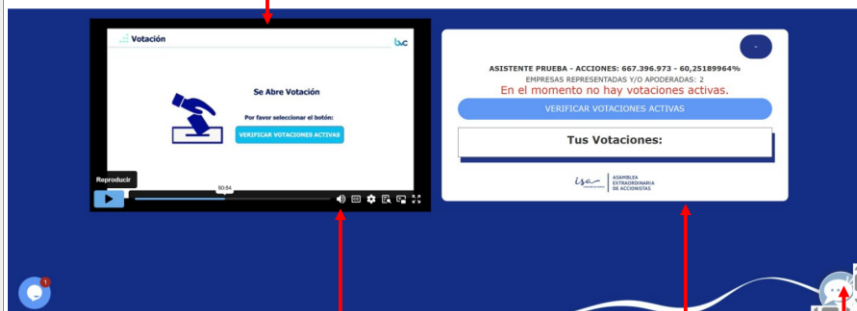
Paso 2:

El código de seguridad será enviado al correo electrónico que tiene registrado. Finalice el proceso haciendo clic en el botón **VERIFICAR**



ASAMBLEA
EXTRAORDINARIA
DE ACCIONISTAS

Transmisión en vivo



Control del volumen
Comunicación con
la asamblea

Panel de votación
Soporte de la Asamblea

Paso 3:

Ingresaste exitosamente a la plataforma y puedes ver la transmisión en vivo, y el panel de las votaciones

isa | ASAMBLEA
EXTRAORDINARIA
DE ACCIONISTAS

Con el fin de garantizar el adecuado desarrollo de la asamblea, se solicita a los participantes permanecer en la plataforma durante toda su duración.

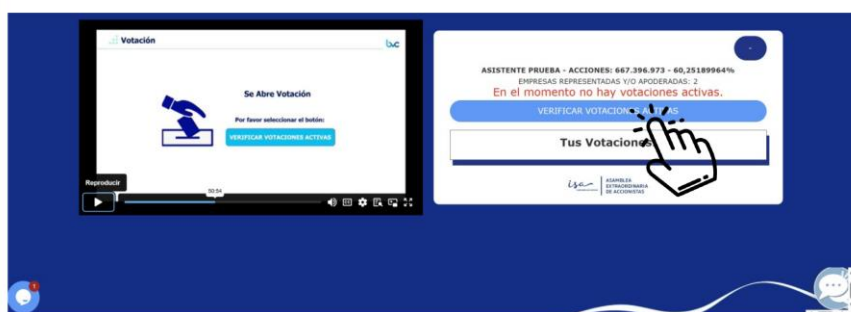
isa | ASAMBLEA
EXTRAORDINARIA
DE ACCIONISTAS

CAPÍTULO III. VOTACIONES

Paso a paso para realizar una Votación

isa
CONEXIONES QUE INSPIRAN

ASAMBLEA
EXTRAORDINARIA
DE ACCIONISTAS



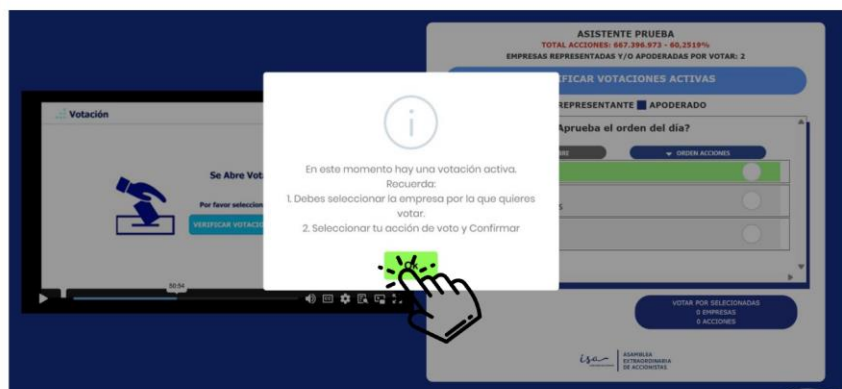
Paso 1:

Cuando el presidente de la asamblea de la instrucción para votar debe hacer clic en el botón

**VERIFICAR
VOTACIONES ACTIVAS,**

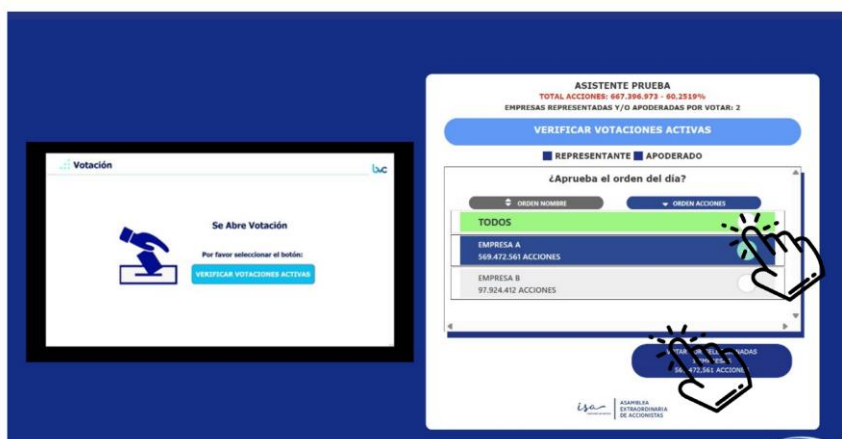
isa
CONEXIONES QUE INSPIRAN

ASAMBLEA
EXTRAORDINARIA
DE ACCIONISTAS



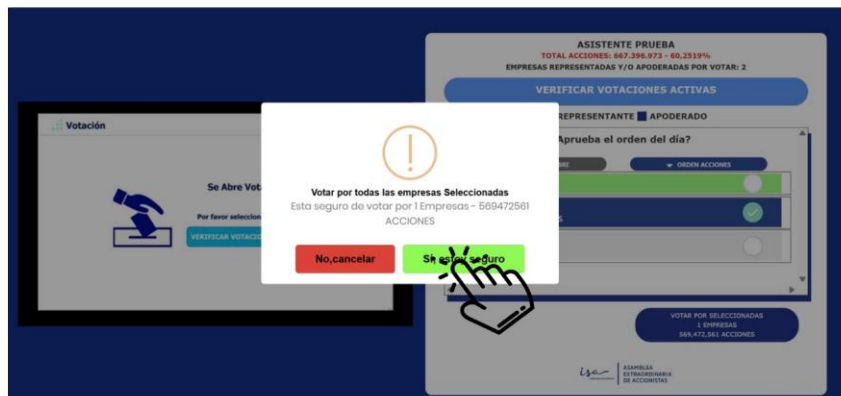
Paso 2:

Verifique la información que aparece en la ventana emergente y de clic en el botón **OK**



Paso 3:

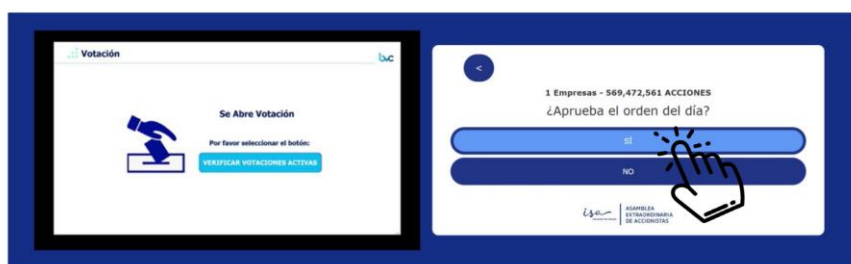
En el panel de votación seleccione la empresa a la que representa y le de clic en el botón **votar por seleccionadas**



Paso 4:

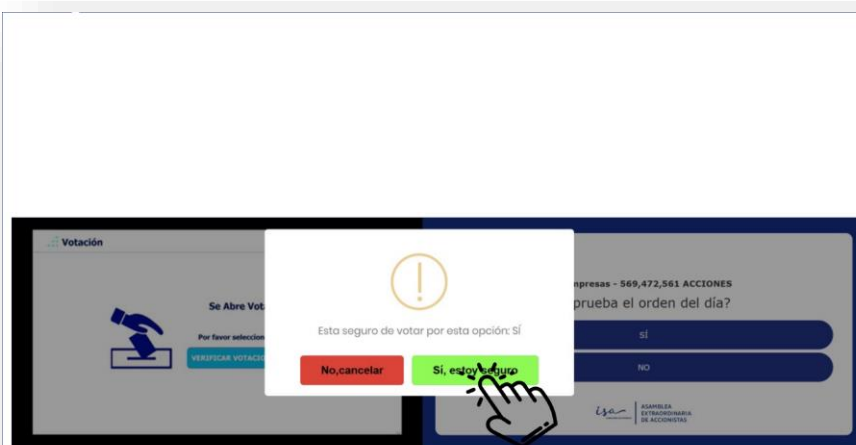
Confirme su intención de voto haciendo clic en el botón

Sí, estoy seguro



Paso 5:

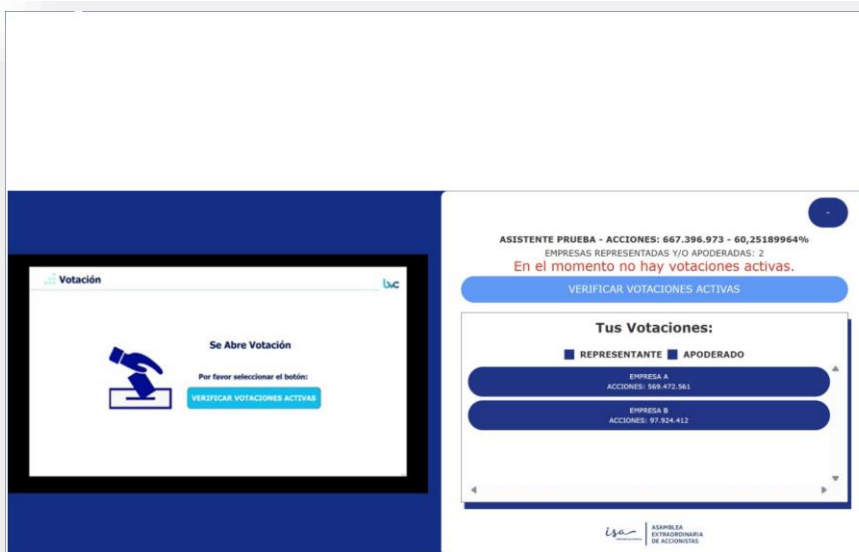
Debe escoger la opción de su preferencia, dentro del panel de votación



Paso 6:

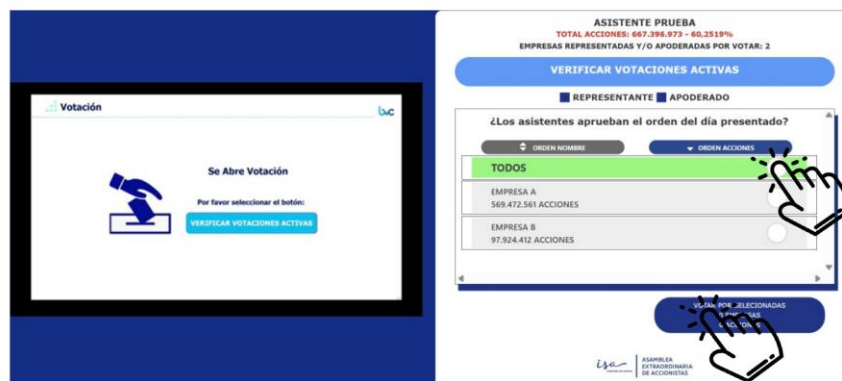
Luego de elegir su intención de voto, confirme dando clic en el botón

Si, estoy seguro,



Paso 7:

El sistema le confirma que su voto fue registrado con éxito, para finalizar la votación de clic en el botón **OK**



Paso 8:

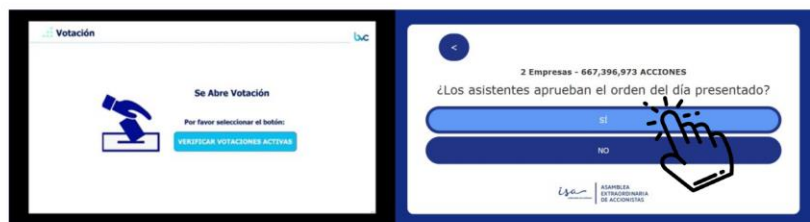
También puede votar en bloque por todas las empresas a las que usted representa.

En el panel de votación seleccione la opción **TODOS** y de clic en el botón **votar por seleccionadas**



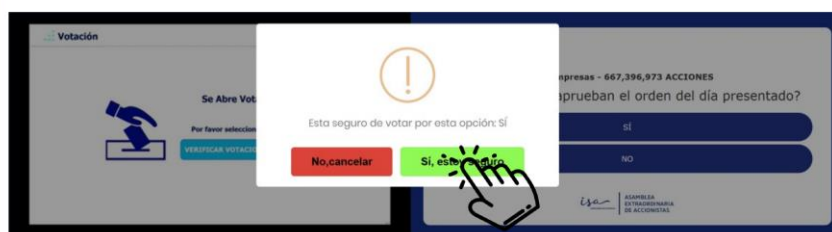
Paso 9:

Confirme su intención de voto haciendo clic en el botón **Sí, estoy seguro**



Paso 10:

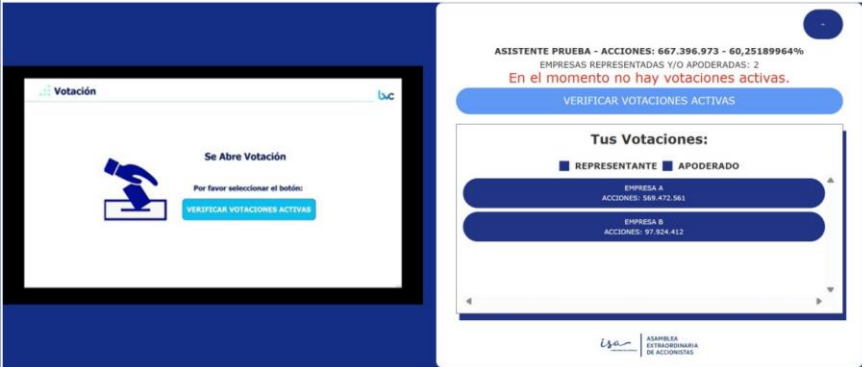
Debe escoger la opción de su preferencia, dentro del panel de votación



Paso 11:

Luego de elegir su intención de voto, confirme dando clic en el botón

Si, estoy seguro,



The screenshot displays the voting interface. On the left, a panel titled 'Votación' shows 'Se Abre Votación' with a hand icon and a button 'VERIFICAR VOTACIONES ACTIVAS'. On the right, a panel shows 'ASISTENTE PRUEBA' with statistics: 'ACCIONES: 667.396.973 - 60,25189964%', 'EMPRESAS REPRESENTADAS Y/O APODERADAS: 2', and 'En el momento no hay votaciones activas.' Below this is a 'Tus Votaciones:' section with tabs for 'REPRESENTANTE' and 'APODERADO'. It lists 'EMPRESA A' with 'ACCIONES: 589.472.561' and 'EMPRESA B' with 'ACCIONES: 97.924.412'. The bottom right corner of the interface shows the 'isa' logo and 'ASAMBLEA EXTRAORDINARIA DE ACCIONISTAS'.

Paso 12:

El sistema le confirma que su voto fue registrado con éxito, para finalizar la votación de clic en el botón **OK**

isa | ASAMBLEA EXTRAORDINARIA DE ACCIONISTAS

Con el fin de garantizar el adecuado desarrollo de la asamblea, se solicita a los participantes permanecer en la plataforma durante toda su duración.